

OUTOKUMMUN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

KOKOUSKUTSU 2/2016

Kokousaika Tiistai 23.02.2016 kello 17.30

Kokouspaikka Outokummun kirkko-seurakuntasali

Käsiteltävät asiat

§	Liite	
12		Kokouksen avaaminen
13		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
14		Työjärjestyksen hyväksyminen
15		Pöytäkirjantarkastajien valinta
16	1	Tilinpäätös 2015
17		Viranhaltija- ja johtokunnan päätökset
18		Henkilöstöhallinnon virranhaltijapäätökset
19		Ilmoitusasiat ja muut asiat
20		Kokouksen päätös

Outokummussa 17.02.2016

MARKKU VASARA
Markku Vasara
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

23.02.2016

KOKOUSAIKA Tiistai 23.02.2016 kello 18.00 –

KOKOUSPAIKKA Outokummun kirkko-seurakuntasali

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Vasara Markku, puheenjohtaja
Laakkonen Pekka
Savolainen Janne, varajäsen (Partanen Anna)
Pellikka Raija
Raninen Veli-Matti
Mutikainen Airi, varajäsen (Rissanen Lea)
Räsänen Paavo
Vänskä Toini, varajäsen (Tanskanen Leena)

POISSA Partanen Anna, Rissanen Lea, Tanskanen Leena, Turpeinen Jari

MUUT SAAPUVILLA Meriläinen Kaarina, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Kettunen Veikko, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Heikkilä Sirpa, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

OLLEET

ASIAT 12 – 20 § sivut 16 – 28

ALLEKIRJOITUS Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä


Markku Vasara


Sirpa Heikkilä

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Aika ja paikka
Outokummussa 23/2 2016


Janne Savolainen
Pöytäkirjantarkastaja


Raija Pellikka
Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Outokummun seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla
24.02.2016 - 29.03.2016


Sirpa Heikkilä
talouspäällikkö

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

JS

R.P

KOKOUKSEN AVAAMINEN

Kn 12 § Hartausvuorossa kirkkoneuvoston jäsen Jari Turpeinen, hänen poissaollessaan hartauden piti puheenjohtaja kirkkoherra Markku Vasara, virsi 54, jonka jälkeen hän avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 13 § Kirkkojärjestys 9 luku 1 § :
”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.”

Kirkkoneuvosto 25.02.2015, § 25: Kirkkoneuvosto päättää kokoontua pääsääntöisesti yhden kerran kuukaudessa Outokummun kirkko-seurakuntasalissa klo 17.30. Seuraavan kokouksen ajankohta pyritään sopimaan edellisessä kokouksessa. Kokouskutsu lähetetään vähintään viisi päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa voidaan poiketa edellä olevasta.

Kirkkoneuvostolle on lähetetty kokouskutsu ja esityslista 18.02.2016.
Paikalla oli 5 kirkkoneuvoston jäsentä ja 3 henkilökohtaista varajäsentä.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 14 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kn 15 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan saapuvilla olleista kirkkoneuvoston jäsenistä kaksi henkilöä.

PÄÄTÖS: Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janne Savolainen ja Raija Pellikka.

TILINPÄÄTÖS 2015

Kn 16 § Outokummun seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2015 on valmistunut.
Tasekirja 2015 on liitteenä 1.

Vuoden 2015 ulkoiset toimintatuotot olivat 130 129 € ja toimintakulut 1.151.831 €. Verotuloja kertyi kaikkiaan 1 108 101 €. Vuosikate oli positiivinen 18 141 € eli 3,51 € / seurakunnan jäsen. Tilikauden alijäämä oli 31 355 €.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VIRANHALTIJA- JA JOHTOKUNNANPÄÄTÖKSET

Kn 17 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n mukaan ohjesäännön 10 ja 11 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuksista on pidettävä päätösluettelo.
Viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan näin kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 13 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuksista on pidettävä päätösluettelo, joka saatetaan näin kirkkoneuvoston tiedoksi.

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

§ 2 Päätös varhaisnuoriso- ja nuorisotyön leirien ohjelma- ja turvallisuusvastuista
§ 3 Päätös oikeudesta avustaa ehtoollisella

Diakoniatyön johtokunta:

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

§ 1 Päätös

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja ilmoittaa samalla ettei käytä siirto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin. Viranhaltija- ja johtokunnan päätöksiä ei ollut.

HENKILÖSTÖHALLINNON VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kn 18 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n mukaan ohjesäännön 10 ja 11 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuksista on pidettävä päätösluettelo.
Viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan näin kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

Populus- henkilöstöhallinto-ohjelmassa hyväksytyt virka- ja työsuhteita sekä palkkio- ja luottamustoimia koskettavat päätökset ovat kokouksessa saatavilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

- Kn 19 § * Seuraava kirkkovaltuusto 12.04.2016 klo 18.00
 * Seuraava kirkkoneuvosto 22.03.2016 klo 17.30
 * Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivän kuulumisia Veikko
 Kettuselta (20.02.2016)

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kn 20 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

JS

R. P